



ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก สมัยสามัญครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และนายอำเภอไชยาเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสืออำเภอไชยา ที่ สฎ ๐๐๒๓.๑๔/๒๒๙๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจ๊กพงษ์ สุขุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 35,229,989.74 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 42,111,422.16 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,441,564.39 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 16,910.60 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 5,984,280.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 64,938,160.21 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	182,859.05 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	31,868.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	147,863.63 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	348,712.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,603,960.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,183,222.38 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	33,439,674.75 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 54,532,939.31 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,810,412.10 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,088,328.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	14,404,597.67 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,994,586.15 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	5,235,015.39 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 31,536,560.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,403,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	279,951.36	205,000.00	205,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	17,719.70	14,000.00	14,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	237,438.03	276,000.00	276,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	406,504.00	250,000.00	250,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	85,600.00	200,000.00	200,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,027,213.09	945,000.00	945,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	26,677,637.84	31,055,000.00	31,055,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,677,637.84	31,055,000.00	31,055,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	31,736,454.00	33,000,000.00	33,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,736,454.00	33,000,000.00	33,000,000.00
รวม	59,441,304.93	65,000,000.00	65,000,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,952,027.32	13,728,000.00	14,045,000.00
งบบุคลากร	14,667,564.64	16,453,460.00	17,174,796.00
งบดำเนินงาน	12,584,499.35	18,341,040.00	18,737,904.00
งบลงทุน	6,238,230.00	10,869,500.00	9,560,900.00
งบเงินอุดหนุน	5,895,765.62	5,608,000.00	5,481,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	52,338,086.93	65,000,000.00	65,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

65,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	205,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณไว้ จำนวน 150,000 บาท คำนวนโดยเฉลี่ย จำนวน ประชาชนและครุฑเรือน เป็นรายได้จากการจัดเก็บ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ 2564 คำนวนโดยเฉลี่ย จากฐานข้อมูลผู้เสียภาษีประจำปี 2564 เป็นรายได้จากการจัด เก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่ม เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534		
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณ 2563		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	14,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ย จากรายการได้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบ อนุญาตขายสุราซึ่งรัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้ อบต.		

<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายการได้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตการพนันซึ่งรัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้ อบต.</p> <p>"</p>	จำนวน	100 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้ ้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้ ้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้จากค่าตรวจแบบแปลน ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ . 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ . 2522</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้ จากค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2449</p>	จำนวน	1,000 บาท

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับงบประมาณ 2563 คำนวณโดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา จากรายได้ จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขุดดินและการถมดินตามข้อบัญญัติตำบลฯ เรื่องการขุดดินและถมดิน		
"		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดกฎหมายและข้อบัญญัติ ของ อบต.		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับ ปีงบประมาณ 2563 เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 คำนวณโดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตประกอบการกิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535		
"		

<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 คำนวณโดยเฉลี่ย จากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้าง อาคาร ฯลฯ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตาม ความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522</p>	จำนวน	1,000 บาท
"		
<p>ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2563 คำนวณโดยเฉลี่ย จากรายรับจริงปีที่ผ่านมาจากรายได้ค่าอนุญาตอื่นๆ</p>	จำนวน	300 บาท
"		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	276,000 บาท
<p>ดอกเบี้ย ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 คำนวณโดยเฉลี่ย จากเงินฝากปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากดอกเบี้ยของเงินฝากไว้กับ ธนาคารพาณิชย์</p>	จำนวน	246,000 บาท
<p>รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ประมาณการไว้ จำนวน 30,000 บาทจากรายได้ที่ รัฐจัดสรร ให้ อบต.</p>	จำนวน	30,000 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	250,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 เป็นรายได้จากการจัดเก็บกิจประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต.		

"

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	200,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 เป็นรายได้จากการค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ 2563 เป็นรายได้จากรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	31,055,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,900,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		

"

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับ จริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	6,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับ จริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	500,000 บาท
"		
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้ รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้	จำนวน	9,800,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้เท่ากับกับ ปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ย จากรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	250,000 บาท
"		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายรับ จริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	100,000 บาท

เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้ รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยเฉลี่ยจากรายได้ รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	33,000,000 บาท
------------------------	------------	-----------------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	33,000,000 บาท
-------------------	-------	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ
ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตาม
อำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,045,000 บาท
งบกลาง	รวม	14,045,000 บาท
งบกลาง	รวม	14,045,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	301,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในคราวเดียวกัน		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p>		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	700,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	640,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากหมาก	จำนวน	230,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน 459,315 บาท (คำนวณจากฐานประชากร 10,207 คน) คิดเป็น 229,657.5 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,540,796 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	6,629,596 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,055,960 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 21,120 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 253,440 บาท

- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,640 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,900 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 อัตราๆ ละ 950 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 1,900 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 950 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,341,960 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้

ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล 1

อัตราฯ ละ 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 139,320 บาท

รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล 1

อัตราฯ ละ 9,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 114,000 บาท

สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล 11

อัตราฯ ละ 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 997,920 บาท

เลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล 7,560

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,573,636 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,668,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน
เดือนประจำปี ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด
- (4) นักทรัพยากรบุคคล
- (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (6) นักวิชาการสาธารณสุข
- (7) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
- (8) เจ้าพนักงานธุรการ
- (9) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(3) หัวหน้าสำนักปลัด		
- เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,626,436 บาท
- เพื่อจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัด ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
(2) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
(3) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
(4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
(5) ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
(6) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
(7) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
(8) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)		
(9) พนักงานจ้างทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	27,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ รายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัด		

งบดำเนินงาน	รวม	2,630,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ตำแหน่งปลัด อบต. รองปลัด อบต. รวมทั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัดสำนักปลัด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก ประเมินบุคคล และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบรวมทั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับ การแต่งตั้งและมอบหมายให้ปฏิบัติงาน - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ตามสิทธิที่จะได้รับ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของของผู้บริหารท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,400,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่ารถยนต์	จำนวน	240,000 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแคบ ขับเคลื่อนสี่ล้อ จำนวน 1 คัน โดยถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่ารถตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/7611 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติราชการ
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่อง อัตราการเช่ารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ
- หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ0023.4/3807 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง อนุมัติการยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างทำป้ายโฆษณา สัมพันธ์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาดอาคารสำนักงาน การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือคู่มือ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ปฏิทิน วารสารเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งเอกสารทางวิชาการต่างๆ

- ค่าเช่าพื้นที่ server และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เรียกเก็บในคราวเดียวกัน ของเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก (www.pakmark.go.th)

- ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในกิจการของ สำนักปลัด

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักปลัด

- ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ นายก อบต.รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมทั้งบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการต่างๆ

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม ซึ่งตั้งได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมหรือค่าลง ทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

โครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากสัญจร

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากสัญจร เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 194 ลำดับที่ 7

โครงการตามพระราชดำริฯ และพระราชเสาวนีย์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามพระราชดำริฯ และพระราชเสาวนีย์ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น การอบรมให้ความรู้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลง วันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2556 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1442 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 190 ลำดับที่ 4		
โครงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 181 ลำดับที่ 3		

โครงการอบรมจริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมจริยธรรมและคุณธรรมให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.ปากหมาก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 181 ลำดับที่ 4		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสำนักปลัด เช่น กล้อง CCTV รถยนต์ส่วนกลาง ฯลฯ รวมทั้งทรัพย์สินส่วนกลางที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	545,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ วิทยุสื่อสาร หลอดไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องสัญญาณเตือนภัย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาขัดบกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระจัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย รูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทปแผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีทีพีดีเตอร์ เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ขั้วออกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในการเลือกตั้งผู้บริหารและ สมาชิกสภา อบต.ปากหมาก กรณีครบวาระหรือกรณีเลือกตั้งซ่อม เช่น หนีบ เลือกตั้ง คูหาลงคะแนน เครื่องเขียน แบบพิมพ์ บัตรเลือกตั้ง บัตรตัวอย่าง ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	550,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าประจำเดือนและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย ที่ใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนของโทรศัพท์พื้นฐาน หมายเลข 0-7792-3117 สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด อบต.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อ ระบบInternet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ใน ราชการของ อบต.ปากหมาก		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ server และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บในคราวเดียวกัน ของเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก (www.pakmark.go.th)		

งบลงทุน	รวม	281,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	181,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU	จำนวน	101,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 4 เครื่อง ซึ่งมีปรากฏในมาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยทำความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์1 ตัว <p> ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร</p> <p> สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p>		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p> เพื่อจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ สำหรับผู้บริหาร จำนวน 3 ชุด สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณจึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อยู่ในบริเวณที่ทำการ อบต.ปากหมาก ซึ่งมีใช่เป็นการซ่อมแซมตามปกติ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,944,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,150,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,150,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,204,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการกองคลัง 2) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4) เจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลังดังนี้ 1.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2.เจ้าพนักงานพัสดุ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกอง คลัง เดือนละ 3,500 บาท 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	870,000 บาท
- เพื่อจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง และเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง ดัง นี้		
(1) ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้		
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
(4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
(5) พนักงานจ้างทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มเติมต่างๆรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง		

งบดำเนินงาน	รวม	770,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังผู้มีสิทธิ เบิกเงินค่าเช่าบ้าน 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่ สังกัดกองคลังผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้		
ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำตราขาย ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลังและบุคคลอื่นๆที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับฝึกอบรม		
ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของกองคลัง		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของกองคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัดกองคลัง ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ของ อบต.ปากหมาก ด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และการงบประมาณ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 194 ลำดับที่ 8 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของกองคลังที่ชำรุด เสียหาย เช่น รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เทปวีซีดีแบบใส สมุดบัญชีแบบพิมพ์ของสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ตรายาง ตะแกรงวางเอกสารเครื่องคำนวณเลข ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัด แปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์สำนักงาน 	จำนวน	80,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถจักรยานยนต์หรือ รถยนต์ส่วนบุคคล ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มี ลักษณะคงทนถาวร และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันเบนซิน และ ดีเซล ของรถส่วนบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบล น้ำมันเครื่องสำหรับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (แผ่นซีดี, แผ่นดีวีดี) กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท สายเคเบิล เมนบอร์ด แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	60,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก		
งบลงทุน	รวม	24,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

24,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000

บาท ซึ่งตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องราคา 2,500 บาท		
ซึ่งตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	400,000 บาท
งบลงทุน	รวม	400,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	400,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โครงการติดตั้งกล้อง CCTV	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)		
จำนวน 8 จุด ที่บริเวณถนนใกล้ศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย หมู่ที่ 4 ของ		
องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	710,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	710,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าอาหารเหมาจ่ายสำหรับ		
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก เช่น อป		
พร. OTOS ผู้ปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ที่ได้รับคำสั่ง		
ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือ		
ประชาชน เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย/ภัยพิบัติ		
ต่างๆ เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัย		
แล้ง อัคคีภัย ฯลฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย เช่น จ้างเหมาเติมสารเคมีดับเพลิง, จ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์เตือนภัยและสื่อสาร ต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภค ถุงยังชีพ วัสดุ อุปกรณ์ และของอื่นๆ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง อัคคีภัย		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่ม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า186 ลำดับที่16		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการดำเนินโครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 186 ลำดับที่ 15		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ ค่าประกาศนียบัตร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการฝึกอบรม- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229 /ว7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 / 2563		

โครงการฝึกอบรมทบทวนและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกอาสาสมัคร จำนวน 100,000 บาท
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตัดชุด อปพร. และเครื่องแต่งกายอื่นๆ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 183 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกผู้พิทักษ์ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกผู้พิทักษ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดผู้พิทักษ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 185 ลำดับที่ 14

<p>โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการป้องกันอัคคีภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการป้องกันอัคคีภัย ให้กับประชาชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 186 ลำดับที่ 17</p>		
<p>โครงการอบรมทบทวนพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และศึกษาดูงาน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนเจ้าหน้าที่ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)และศึกษาดูงาน และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ โครงการดังกล่าว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเกียรติบัตร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 184 ลำดับที่ 9</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ของงานป้องกันผ่านพลเรือนและอัครีภัย ที่ชำรุดเสียหาย เช่น วิทยุสื่อสาร ป้ายไฟ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เลื่อก๊ักสะท้อนแสง อปพร. กระจบองไฟจราจร กรวยจราจร ไฟฉาย ไฟกระพริบ ไฟค้ำง และ แผงกั้นจราจร ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด อบต. ปากหมาก 	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ วิทยุสื่อสาร หลอดไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องสัญญาณเตือนภัย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก 	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,204,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,369,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,369,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับ พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
(2) นักวิชาการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อัตราเดือนละ 3500 บาท 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,033,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองการศึกษาฯ ดังนี้		
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ		
- คนงานทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม		
งบดำเนินงาน	รวม	835,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต .ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก ประเมินบุคคล และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบรวมทั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับ การแต่งตั้งและมอบหมายให้ปฏิบัติงาน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		

ค่าใช้จ่าย

รวม 410,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่ารถยนต์	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแคบ ขับเคลื่อนสี่ล้อ จำนวน 1 คัน โดยถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่ารถตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/7611 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติราชการ		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่อง อัตราการเช่ารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ		
- หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ0023.4/3807 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง อนุมัติการยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม"		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกเย็บเล่ม

ค่าจ้างเหมาแรงงานและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆของกองการศึกษาฯ

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างกักตักกองการศึกษาฯ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ รวมทั้งบุคคลภายนอก ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองการศึกษาฯ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ฯลฯที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึ้น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับ ปฐมหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ""

ค่าวัสดุ	รวม	370,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก
หมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่
นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง
ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อ
หุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้า
ปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น
เปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีทไฟเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม) แบบออฟติคัล เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าขนส่ง ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,690,104 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,686,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,686,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,473,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงประจำปีให้กับข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็ก		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	336,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะข้าราชการครู คศ.2 จำนวน 8 คน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ . 2547 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	831,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้าง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก 		
งบดำเนินงาน	รวม	5,212,904 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต .ปากหมาก ในรายการเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการครูในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,479,750 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้		
ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		
ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าจ้างเหมาติดตั้งโทรศัพท์สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กๆ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแนะแนวให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	จำนวน	50,000 บาท
โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ปากหมาก	จำนวน	30,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,699,750 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โดยมีรายการดังต่อไปนี้ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564)		
1. ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กในสังกัด ตั้งไว้ 1,085,595 บาท จำนวน 4 ศูนย์ ในอัตราคนละ 21 บาทต่อคน รวม 245 วัน รวม จำนวน 211 คน เป็นเงิน 1,085,595 บาท มีรายละเอียด ดังนี้		

- 1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 154,350บาท
- 1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 427,035บาท
- 1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 272,685 บาท
- 1.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 231,525 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด ตั้งไว้ 358,700 บาท 4 ศูนย์ รวมทั้งหมด 211

คน ในอัตราคน ละ 1700 บาทต่อปี มีรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 51,000 บาท
- 2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 141,000 บาท
- 2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 90,100บาท
- 2.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหมิง จำนวน 45 คน เป็น 76,500 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตามจำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

3. ค่าหนังสือเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 42,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย รวม 211 คน ในอัตราคนละ 200 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท

3.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 16,600 บาท

3.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 10,600บาท

3.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 9,000 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

4.ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 42,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย รวม 211 คน ในอัตราคนละ 200 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท

4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 16,600 บาท

4.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 10,600บาท

4.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 9,000 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 63,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย รวม 211 คน ใน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

- 5.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 9,000 บาท
- 5.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 24,900 บาท
- 5.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 15,900บาท
- 5.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 13,500 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 90,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็ก ปฐมวัย รวม 211 คน ในอัตราคนละ 430 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

- 6.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 12,900 บาท
- 6.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 35,690 บาท
- 6.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 22,790บาท
- 6.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 19,350 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ

.ศ. 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมากที่ชำรุดเสีย
หาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ รวม 2,503,154 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

"

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

2,473,154 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 .-บาท เช่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) มีรายละเอียดดังนี้

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.ปากหมาก จำนวน 4 ศูนย์ มีรายละเอียดดังนี้ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10

มิถุนายน 2564)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 57,486 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 159,044 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 53 คน เป็นเงิน 101,558 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 45 คน เป็นเงิน 86,229 บาท

รวมเด็กเล็กทั้งสิ้น 211 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราวันละ 7.37 บาทต่อ คน เป็นเงิน 404,318 บาท

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ที่อยู่ในพื้นที่ตำบลปากหมาก ซึ่งเป็นภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564) มีรายละเอียดดังนี้

- โรงเรียนวัดวิโรจนาราม มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 133 คน เป็นเงิน 254,854 บาท

- โรงเรียนบ้านนา มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 52 คน เป็นเงิน 99,642 บาท

- โรงเรียนบ้านพรุยายซี มีนักเรียนระดับอนุบาลและ

ประถม ศึกษา จำนวน 292 คน เป็นเงิน 559,530 บาท
 - โรงเรียนบ้านห้วยตาหมิง มีนักเรียนระดับอนุบาลและ
 ประถม ศึกษา จำนวน 195 คน เป็นเงิน 373,659 บาท
 - โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง มีนักเรียนระดับอนุบาลและ
 ประถม ศึกษา จำนวน 392 คน เป็นเงิน 751,150 บาท
 รวมนักเรียนทั้งสิ้น 1,064 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราวัน
 ละ 7.37 บาท ต่อคน เป็นเงิน 2,038,836 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่าย
 ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม
 าคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
 รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	160,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนของโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปาก		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ในราชการของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัด อบต.ปากหมาก

งบลงทุน	รวม	1,309,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	162,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 36,000 บีทียู	จำนวน	162,600 บาท
จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 54,200 บาท ซึ่งปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ มีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,147,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววิโรจนาราม	จำนวน	236,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรั้ว คสล. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววิโรจนาราม		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564		
หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2		
โครงการก่อสร้างรั้วสนามกีฬา หมู่ที่ 4	จำนวน	711,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างก่อสร้างรั้วสนามกีฬา หมู่ที่ 4		
ตำบลปากหมาก		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564		
หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด		
องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก		
งบเงินอุดหนุน	รวม	4,481,400 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 4,481,400 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 4,481,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน
ของนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5
โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ตำบลปากหมาก
ซึ่งเป็นภารกิจถ่ายโอน มีรายละเอียดดังนี้

1. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนวัด
วิโรจนาราม มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา
ศึกษา จำนวน 133 คน ใน อัตราคนละ 21 บาทต่อวัน รวม 200
วัน เป็นเงิน 558,600 บาท

2. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน
นา มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 52 คน ใน
อัตรา คนละ 21 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 218,400
บาท

3. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน
บ้านพรุยายซี มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา
ศึกษา จำนวน 295 คน ในอัตรา คนละ 21 บาทต่อวัน รวม 200
วัน เป็นเงิน 1,239,000 บาท

4. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน
ห้วยตาหมิง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา
ศึกษา จำนวน 195 คน ใน อัตราคนละ 21 บาทต่อวัน รวม 200
วัน เป็นเงิน 819,000 บาท

5. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน
คลองไม้แดง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา
ศึกษา จำนวน 392 คน ใน อัตราคนละ 21 บาทต่อวัน รวม 200
วัน เป็นเงิน 1,646,400 บาท

รวมนักเรียน 1,064 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 4,481,400 บาท
(ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ
.ศ. 2565

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุต่างๆ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 177 ลำดับที่ 2		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	980,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	980,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เป็นอาสาสมัครกู้ชีพซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามโครงการการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.ปากหมาก		
- เพื่อเป็นค่าตอบแทนชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในรายการค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกที่เป็นอาสาสมัครกุ๊ซัพ ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามโครงการการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.ปากหมาก		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
การสำรวจข้อมูลสัตว์และชันหะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและชันหะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 1		
โครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม ลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557"		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า
 วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ
 ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุง เช่น รถกู้ชีพ –
 กู้ภัย หมายเลข ทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	450,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถ กู้ชีพ – กู้ภัยของ อบต.ปากหมาก หมายเลขทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คง สภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุ ยานพาหนะและขนส่งที่มี ลักษณะคงทนถาวร เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันดีเซล และน้ำมันเครื่อง สำหรับรถกู้ชีพ-กู้ภัยของ อบต.ปากหมาก หมายเลขทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	320,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คง สภาพเดิม เช่น น้ำยาตรวจหาสารเสพติดในน้ำปัสสาวะ ยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว ฯลฯ รวมทั้งวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มี ลักษณะคงทนถาวร เช่น เปลหามคนไข้ ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดใส่เพื่อป้องกันสารเคมี เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	3,250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,750,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	800,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ริมทาง รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแสงสว่างริมทาง	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแสงสว่างริมทางในพื้นที่ตำบลปากหมาก</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	900,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ มูฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ อุปกรณ์เกี่ยวกับกล่องวงจรปิด ฯลฯ รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้านเครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสงสว่างริมทางในตำบลปากหมาก</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก เหล็กเส้น ฯลฯ - วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน ถาวร - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง <p>รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับโคมไฟส่องสว่างริมถนนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		

งบลงทุน	รวม	500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงสาธารณูปโภคของ อบต.ปากหมาก	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุง สาธารณูปโภค เช่น ถนน ระบบไฟฟ้าให้แสงสว่างริมทางและสิ่ง สาธารณูปโภคอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ปาก หมาก ซึ่งมีใช้เป็นการซ่อมแซมตามปกติ		
 งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำหรับ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า, โคมไฟฟ้าสาธารณะ, ค่า หม้อแปลงไฟฟ้าหรือค่าติดตั้ง, ค่ามิเตอร์ไฟฟ้าหรือค่าติดตั้ง และ ค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	310,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

 ค่าจ้างเหมาจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ปากหมาก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การอบรม การส่งเสริม การบำบัดฟื้นฟู ผู้ติดยาเสพติดและการส่งเสริม อาชีพแก่ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติดและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว1464 ลง วันที่ 5 เมษายน 2562- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 13		

โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 1		

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายใต้โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลปาก
หมาก จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายใต้โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลปากหมาก เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 5

โครงการศึกษาดูงาน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานทั้งใน และต่างประเทศของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มออมทรัพย์ อสม. ผู้สูงอายุ ฯลฯ ของ อบต.ปากหมาก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2548
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	570,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	570,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	470,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นอำเภอไชยาสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นอำเภอไชยาสัมพันธ์ เช่น ค่าเครื่องแต่งกายนักกีฬา ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 6"		
โครงการแข่งขันกรีฑานักเรียนนักศึกษาและประชาชนอำเภอไชยา	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน อำเภอไชยา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ฝึกสอน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 5"		

โครงการแข่งขันกรีฑานักเรียนและประชาชนตำบลปากหมาก	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกรีฑานักเรียนและประชาชน ตำบลปากหมาก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 7"</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟอาชีพ (ปากหมากเกมส์)	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟอาชีพ " ปากหมากเกมส์ "" ประจำปี พ.ศ. 2563 เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าของรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาชนิดต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้ว ย่อม สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ตาข่ายกีฬา เสาคาข่ายกีฬา นวม ฯลฯ รวมทั้งวัสดุกีฬาที่มีลักษณะคงทนถาวรและมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน 5,000 บาท และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับสนับสนุนให้กับแต่ละหมู่บ้านในตำบลปากหมาก</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	815,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	815,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	815,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการค่าจ้าง เหมาบบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบบริการอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าดอกไม้ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุเสารีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

โครงการเข้าร่วมประเพณีชักพระทอดผ้าป่า	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจัดกิจกรรมงานประเพณีชักพระ ทอดผ้าป่า ประจำปี เช่น ค่าตกแต่งเรือพนมพระ ค่าเครื่องแต่งกายของผู้เข้าร่วมขบวนประกวดเรือพนมพระ ค่าจัดดอกไม้ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ- ซึ่งตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และหนังสือที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2556 รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 3		
โครงการประเพณีลอยกระทง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าจัด สถานที่ ของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 5"		
โครงการวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา เป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม เทียนพรรษา ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียนพรรษา ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 2"		

<p>โครงการส่งเสริมประเพณีปรีวาสกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปรีวาสกรรม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าน้ำปานะ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - ซึ่งตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และหนังสือที่ มท 0808.4 /ว 3722 ลง วันที่ 10 สิงหาคม 2556และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 1" 	<p>จำนวน 25,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการสามวัย สานสัมพันธ์ ชุมชนและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 4" 	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
---	--------------------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>รวม 4,315,600 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม 3,340,000 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 3,340,000 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 2. นายช่างโยธา 3. นายช่างไฟฟ้า 4. เจ้าพนักงานประปา 5. นายช่างเขียนแบบ 6. วิศวกรโยธา 	<p>จำนวน 1,124,000 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง ในรายการต่างๆ ดังนี้ เงินที่ปรับตามคุณวุฒิฯ ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า และ เจ้าพนักงานประปา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือน ละ 3500 บาท / 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,980,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง ดังนี้		
<ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา3. ผู้ช่วยนายช่างโยธา4. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า5. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ6. พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรขนาดหนัก7. คนงานทั่วไป8. พนักงานผลิตน้ำประปา9. พนักงานจดมาตราน้ำ10. พนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกอง ช่าง		

งบดำเนินงาน	รวม	925,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ซึ่งถือปฏิบัติ ตามประกาศ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าอาหารเหมาจ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ หรือหน่วยงานต่างๆ เช่น อบจ. 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ตามสิทธิที่จะได้รับ 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล สังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

ค่าใช้จ่าย

รวม 410,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่ารถยนต์	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB) ขับเคลื่อนสี่ล้อ จำนวน 1 คัน โดยถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่ารถ ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลมตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2 /ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/7611 ลงวัน ที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติ ราชการ		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64 ลงวัน ที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่อง อัตราการเช่ารถยนต์มาใช้ในการ ปฏิบัติราชการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าสำรวจออกแบบงานเทคนิค ค่าถ่ายแบบแปลน พิมพ์เขียวงานก่อสร้าง ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเขียนป้ายต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเอกสารทางวิชาการต่างๆ		
- ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง		
- ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในกิจการของกองช่าง		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ของกองช่าง		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง รวมทั้งบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของกองช่างที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	360,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร กระจก ปากกา แฟ้ม ลวดเย็บกระดาษ ตะแกรง วางเอกสาร ที่ฉู่พื้น ฯลฯ รวมทั้ง วัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียน, แผ่นที่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง และราชการ ส่วนกลาง</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น อุปกรณ์ระบบกล่องวงจรปิดฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น จานรับสัญญาณดาวเทียม เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม หม้อแปลงไฟฟ้า (Step-Up, Step-Down) ลำโพง ไมโครโฟนเครื่องตัดสัญญาณไฟอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณ เตือนภัย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้า สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้		
- วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก เหล็กเส้น ฯลฯ		
- วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน และถาวร ฯลฯ		
- วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น		
- วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ฯลฯ		
รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ในที่ทำกร อบต.ปากหมาก		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บน 1048 สุราษฎร์ธานี ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมัน ดีเซลและน้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน บน 1048 สุราษฎร์ธานี สำหรับใช้ในราชการของกองช่างและราชการส่วนกลาง		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมทั้งที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		

งบลงทุน	รวม	50,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU	จำนวน	50,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งมีปรากฏในมาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณคุณลักษณะดังนี้</p> <p> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	7,271,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,000,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล ยานพาหนะและบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต. ปากหมากให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	1,600,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ใบมีด และเล็ปพรวนดินรถเกรดเตอร์ ฟันชุดรถแบ็คโฮ ยางนอกและยางใน แบริดเตอร์ ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก รวมทั้งของหน่วยงานอื่น ที่ปฏิบัติงานด้านบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนในพื้นที่ตำบลปากหมาก</p>		
งบลงทุน	รวม	5,271,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ประเภทเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,171,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยตาสิน หมู่ที่ 4 ตำบลปากหมาก	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยตาสิน หมู่ที่ 4 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 160 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4		
โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยพินนิมิตร หมู่ที่ 6 ตำบลปากหมาก	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยพินนิมิตร หมู่ที่ 6 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 160 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2		
โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยเวียงชัย หมู่ที่ 7 ตำบลปากหมาก	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายซอยเวียงชัย หมู่ที่ 7 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 160 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายท่าไม้แดง – คลองแบก หมู่ที่ 3 ตำบลปากหมาก</p>	จำนวน	163,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายท่าไม้แดง – คลองแบก หมู่ที่ 3 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 52 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564</p> <p>หน้าที่ 4 ลำดับที่ 6</p>		
<p>โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายท่าไม้แดง – สำนักสงฆ์ บ้านนา หมู่ที่ 1 - 3 ตำบลปากหมาก</p>	จำนวน	2,673,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายท่าไม้แดง – สำนักสงฆ์บ้านนา หมู่ที่ 1 - 3 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 849 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564</p> <p>หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5</p>		
<p>โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายบ้านล่าง – ในสวน หมู่ที่ 2 ตำบลปากหมาก</p>	จำนวน	185,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายบ้านล่าง – ในสวน หมู่ที่ 2 ตำบลปากหมาก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 59 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564</p> <p>หน้าที่ 4 ลำดับที่ 7</p>		

โครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสายอ่างทอง – ห้วยทอดพาน หมู่ที่ 5 ตำบลปากหมาก	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างผิวจราจร คสล. ถนนสาย
อ่างทอง – ห้วยทอดพาน หมู่ที่ 5 ตำบลปากหมาก ผิวจราจร
กว้าง 6 เมตร ระยะทาง 135 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ลูกรังข้างละ 0.25 เมตร
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.
.2564
หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) ของ
โครงการก่อสร้าง โดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค
(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 รวมทั้งหนังสือสั่ง
การอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอด
เทคโนโลยี ประจำตำบลปากหมาก
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค
0406.6/25880 ลง วันที่ 20 ตุลาคม 2552 ""

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ฝายน้ำล้น ฝายชะลอน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก เช่น ขุดลอกทรายหน้าฝายน้ำล้น ฯลฯ</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,694,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,070,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ เช่น</p> <p> ค่าวิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. ปากหมาก</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ""</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ มูฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครัวภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ ซ่อมแซมไฟฟ้าระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้</p> <p>วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม</p> <p>วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน ถาวร</p> <p>วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น</p> <p>วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบແหละอะไລ่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ซ่อมแซมระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สารละลายคลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ สำหรับใช้ในการฆ่าเชื้อ ช่วยเร่งให้ตกตะกอน และปรับ ค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (ค่า PH) ในน้ำดิบที่นำมาผลิตเป็นน้ำประปา ของระบบประปาหมู่บ้าน</p> <p>-วัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดครอรีน วัดค่าความขุ่น วัดค่าความเป็นกรดเป็นด่าง ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในค่าจัดซื้อ วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับระบบประปาหมู่บ้านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก		
งบลงทุน	รวม	1,624,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	370,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องจ่ายสารเคมี	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารเคมี จำนวน 4 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ ตั้งค่าการจ่ายสารเคมีได้ 0.1 – 100 เปอร์เซ็นต์ อุปกรณ์ประกอบมีครบชุดพร้อมใช้งาน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"		

เครื่องสูบน้ำบาดาล (1.5 แรงม้า)	จำนวน	44,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้านเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลชนิดจุ่มน้ำ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,850 รอบต่อนาที มีสายไฟยาวไม่น้อยกว่า 70 เมตร มีชุดสตาร์ทมอเตอร์ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

เครื่องสูบน้ำบาดาล (2 แรงม้า)	จำนวน	58,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลชนิดจุ่มน้ำ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,850 รอบต่อนาที มีสายไฟยาวไม่น้อยกว่า 70 เมตร มีชุดสตาร์ทมอเตอร์ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (1.5 แรงม้า)

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้านเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลชนิดจุ่มน้ำ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,850 รอบต่อนาที มีสายไฟยาวไม่น้อยกว่า 70 เมตร มีชุดสตาร์ทมอเตอร์ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (2 แรงม้า)

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 6 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (3 แรงม้า)	จำนวน	44,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (3 แรงม้า) 3 เฟส	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 380 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (5 แรงม้า) 3 เฟส	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมง จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 380 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

มิเตอร์น้ำประปา (ขนาด 2 นิ้ว)	จำนวน	44,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำประปา จำนวน 4 ลูก สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมง จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ตัวเรือนทำจากทองเหลืองคุณภาพสูง- หน้าปัดบรรจุน้ำยากันฝ้า เพื่อให้การอ่านค่าชัดเจน- ให้ความละเอียดตั้งแต่ 1 ลิตร ถึง 10,000 ลูกบาศก์เมตร- มีความแข็งแรงและทนทาน- ผ่านการทดสอบความเที่ยงตรง จากกองชั่ง - ตวง <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559"</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,254,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านลุ่ม หมู่ที่ 4	จำนวน	363,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านลุ่ม หมู่ที่ 4 ตามแบบขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลขนาด 6 นิ้ว ตามแบบกรม ทรัพยากรน้ำบาดาล สํารวจข้อมูลทางธรณีฟิสิกส์ ทดสอบและ วิเคราะห์น้ำบาดาล - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. .2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3		
โครงการปรับปรุงระบบท่อเมนประปา หมู่ที่ 4 บ้านพรุยายชี	จำนวน	41,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบท่อเมนประปา หมู่ที่ 4 บ้านพรุยายชี ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปาก หมากกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. .2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		
โครงการปรับปรุงสระเก็บน้ำตาหลวงไข หมู่ที่ 4	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงสระเก็บน้ำตาหลวงไข หมู่ที่ 4 ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. .2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุง ระบบประปา หมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปาก หมาก ซึ่งมีใช้เป็นการซ่อมแซมตามปกติ		