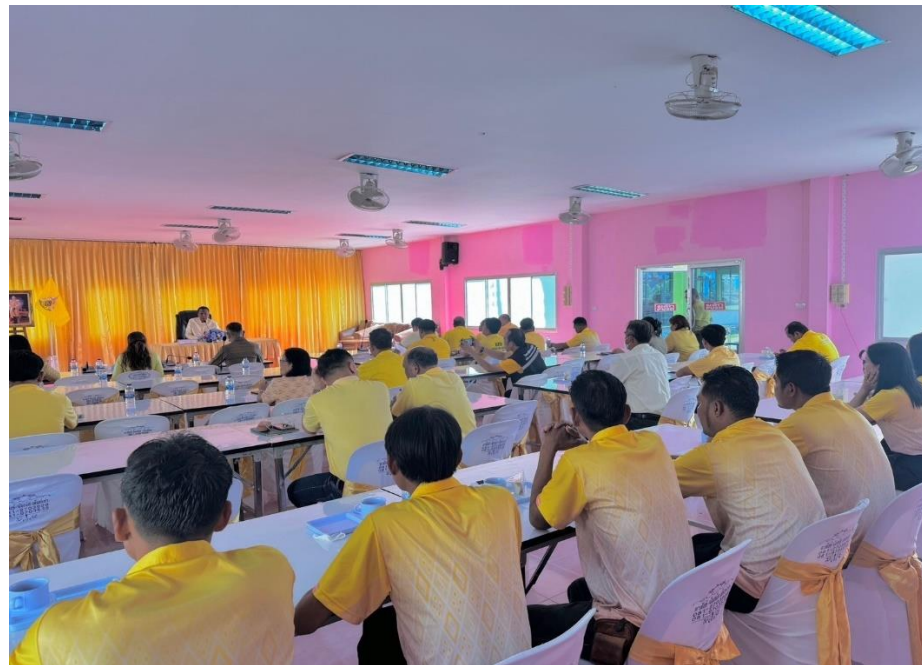




แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๙/๖๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร	-บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละของบุคลากรผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม(ร้อยละ ๙๐)	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๑๐/๖๘ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	-บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	-ร้อยละของบุคลากรผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม(ร้อยละ ๘๐)	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๑๑/๖๘ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๑๙/๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๒๗/๖๘ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๓๓/๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการให้ความรู้เรื่องคัดแยกขยะ	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงาน	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๔๕/๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรม มีหนังสือหลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ -บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗	ตั้งไว้ในข้อบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หน้า ๕๘/๖๘ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

การติดตามและประเมินผล

- กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันกลับจากการอบรมสัมมนา เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนา
- นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นต่อไป
- ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน
- ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (Local Performance Assessment : LPA) ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการพัฒนาประจำปี(เป้าหมายต้องได้ร้อยละ ๘๐)
- กำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-Learning) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี

บทสรุป การบริหารงานบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติมให้เหมาะสมตามระเบียบกฎหมาย หรือตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จังหวัด สุราษฎร์ธานี ตลอดจนแนวนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ประกอบกับภารกิจตามกฎหมายและการถ่าย โอน อาจเป็นเหตุให้การพัฒนาบุคลากรบางตำแหน่งที่ได้รับการพัฒนามากกว่า และภารกิจบางประการที่ไม่มีความจำเป็นอาจต้องทำการยุบหรือ ปรับโครงสร้าง หน่วยงานใหม่ให้ครอบคลุมภารกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา