



ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ และนายอำเภอไชยาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ตามหนังสืออำเภอไชยา ที่ สฎ ๐๐๒๓.๑๒/๒๖๘๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายจิตพงษ์ สุขมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,660,860
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,798,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	17,576,340
แผนงานสาธารณสุข	644,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,500
แผนงานเคหะและชุมชน	6,503,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	580,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,635,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,150,000
แผนงานการเกษตร	10,000
แผนงานการพาณิชย์	5,212,300
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,227,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	65,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

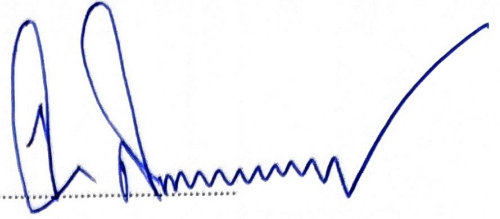
งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองคํการบรหการส่วนตํบลปากหมากมีหน้าทํการรการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๒

(ลงนาม).....

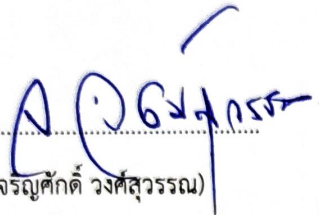


(นายจกพงษ สขม)

ตําหน่ง นายกองคํการบรหการส่วนตํบลปากหมาก

อนุมต

(ลงนาม).....



(นายเจรญศกต วงศสุวรรณ)

ตําหน่ง นายอําเภอไซยา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อ.ไชยา จ.สุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

65,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	405,000 บาท
<p>ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</p> <p>"ประมาณไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 จำนวนโดยเฉลี่ยจากรายได้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2543</p> <p>"</p>	<p>จำนวน</p>	<p>200,000 บาท</p>
<p>ภาษีบำรุงท้องที่</p> <p>ประมาณการไว้น้อยกว่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยคำนวณจากฐานข้อมูลผู้เสียภาษี เป็นรายได้จากการเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508</p> <p>"</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>ภาษีป้าย</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 จำนวนโดยเฉลี่ยจากฐานข้อมูลผู้เสียภาษีประจำปี 2562 เป็นรายได้จากการจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534</p> <p>"</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>อากรรังนกอีแอ่น</p> <p>ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายได้จริงในปีที่ผ่านมา</p>	<p>จำนวน</p>	<p>150,000 บาท</p>

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	165,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ย จากรายการได้รับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบ อนุญาตขายสุราซึ่งรัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้ อบต. "	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2562 ค่าธรรมเนียมในการ ออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสม อาหาร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร ประมาณการไว้เท่ากับกับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากราย ได้ รัับจัดสรรแล้วในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9 ประมาณการไว้้น้อยกว่ากับปีงบประมาณ 2562 จำนวน 50,000 บาท โดยคำนวณจากฐานข้อมูลผู้ประกอบการศูดทรายเป็นรายได้ จากการเก็บค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้ที่ดินของรัฐตาม ข้อ บัญญัติตำบลฯ เรื่องการเก็บค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้ที่ดิน ของรัฐ พ.ศ. 2556	จำนวน	50,000 บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้ จากค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2449	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 คำนวณโดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา จากรายได้ จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขุดดินและการถมดินตามข้อบัญญัติตำบลฯ เรื่องการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดกฎหมายและข้อบัญญัติ ของ อบต.	จำนวน	100 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้เท่ากับ ปีงบประมาณ 2562 เนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 คำนวณโดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตประกอบการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535	จำนวน	500 บาท

<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 คำนวณโดยเฉลี่ย จากรายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้าง อาคาร ฯลฯ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตาม ความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตอื่นๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 คำนวณโดยเฉลี่ย จากรายรับจริงปีที่ผ่านมาจากรายได้ค่าใบอนุญาตอื่นๆ</p>	จำนวน	300 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	500,000 บาท
<p>ดอกเบี้ย ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 คำนวณโดยเฉลี่ยจาก เงินฝากปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากดอกเบี้ยของเงินฝากไว้กับ ธนาคารพาณิชย์</p>	จำนวน	500,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	500,000 บาท
<p>รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 เป็นรายได้จาก การจัดเก็บกิจประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต.</p>	จำนวน	500,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	270,000 บาท
<p>ค่าขายแบบแปลน ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 เป็นรายได้จากการ ขายแบบแปลนต่างๆ</p>	จำนวน	100,000 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	170,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 เป็นรายได้จากเบ็ดเตล็ดอื่นๆ		
"		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	30,160,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 จำนวน 200,000 บาท โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,900,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 จำนวน 900,000 บาท โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,500,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 จำนวน 500,000 บาท โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากรายรับจริงปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	9,850,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ 2562 จำนวน 2,850,000 บาท โดยเฉลี่ยจากรายได้รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้		

ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากรายรับ จริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	300,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากรายรับ จริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	100,000 บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยเฉลี่ยจากรายได้ รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ 2562 จำนวน 200,000 บาท โดยเฉลี่ยจากรายได้รายรับจริงปีที่ผ่านมาเป็นรายได้	จำนวน	1,000,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	33,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	33,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก

อำเภอ ไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,781,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,709,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,966,360 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,120 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,281,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้		
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1		
อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท		
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1		
อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท		
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11		
อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 950,400 บาท		
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,742,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,060,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(3) หัวหน้าสำนักปลัด		
(4) นักทรัพยากรบุคคล		
(5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
(6) นักวิชาการสาธารณสุข		
(7) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
(8) เจ้าพนักงานธุรการ		
(9) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ในรายการเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวฯ ให้กับเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ในอัตราเดือนละ 1,065 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
(3) หัวหน้าสำนักงานปลัด		
- เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,361,000 บาท
- เพื่อจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักงานปลัด ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
(2) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
(3) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
(4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
(5) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
(6) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
(7) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)		
(8) พนักงานจ้างทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ รายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักงานปลัด		

งบดำเนินงาน	รวม	2,650,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ตำแหน่งปลัด อบต. รองปลัด อบต. รวมทั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัดสำนักปลัด ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก ประเมินบุคคล และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบรวมทั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับ การแต่งตั้งและมอบหมายให้ปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัดตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัดตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,445,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่ารถยนต์	จำนวน	240,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแคบ ขับเคลื่อนสี่ล้อ จำนวน 1 คัน ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่ารถตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/7611 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติราชการ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่อง อัตราการเช่ารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ 		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาดอาคารสำนัก งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือคู่มือ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ปฏิทิน วารสารเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งเอกสารทางวิชาการต่างๆ

- ค่าเช่าพื้นที่ server และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เรียกเก็บในคราวเดียวกัน ของเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก (www.pakmark.go.th)

- ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในกิจการของ สำนักปลัด

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักปลัด

- ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ นายก อบต.รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมทั้งบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการต่างๆ ดังนี้

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มา
นิเทศงาน ตรวจสอบ หรือเยี่ยมชม อบรม.ปากหมาก ซึ่งตั้งได้ใน
อัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของ รายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา
โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาด
เงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ
กรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ
ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการ
ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ
ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของ
อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวง
มหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมหรือ
ค่าลง ทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน
ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่
ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

โครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากสัญจร

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลปากหมากสัญจร เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 194 ลำดับที่ 7

<p>โครงการตามพระราชดำริฯ และพระราชเสาวนีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามพระราชดำริฯ และพระราชเสาวนีย์ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น การอบรมให้ความรู้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2556 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1442 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2561รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 190 ลำดับที่ 4 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 181 ลำดับที่ 3 	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการอบรมจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมจริยธรรมและคุณธรรมให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.ปากหมาก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 181 ลำดับที่ 4 	จำนวน	15,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสำนัก ปลัด เช่น กล้อง CCTV รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ รวมทั้งทรัพย์สิน ส่วนกลางที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	515,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง
เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขา
ตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู
ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรหม(ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป้า ตาข่ายขนาด
เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข
กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า
รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ
ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิก
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค
ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล๊อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถ
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง
มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จาน
จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบ หม้อน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร้อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปู๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั่งกล่อง ขาดั่งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขวาด้าที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีทพีดเตอร์ เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในการเลือกตั้งผู้บริหารและ สมาชิกสภา อบต.ปากหมาก กรณีครบวาระหรือกรณีเลือกตั้งซ่อม เช่น หีบเลือกตั้ง คูหาลงคะแนน เครื่องเขียน แบบพิมพ์ บัตรเลือกตั้ง บัตรตัวอย่าง ฯลฯ รวมทั้งวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แผ่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	550,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าประจำเดือนและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย ที่ใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนของโทรศัพท์พื้นฐาน หมายเลข 0-7792-3117 สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด อบต.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อ ระบบInternet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ใน ราชการของ อบต.ปากหมาก		
งบลงทุน	รวม	422,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	122,300 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางฯ ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้		
- เป็นกล้องคอมแพค		
- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ		
- มีระบบเฟิร์มแวร์ในตัว		
- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน		
- สามารถโอนย้ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้		
- มีกระเป๋าบรรจุกล้อง		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล * ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งปรากฏใน
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วย
ประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่อง
เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth

จัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ

จำนวน

66,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา เครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB – มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

อุปกรณ์อ่านบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2,800 บาท

- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
 เอนกประสงค์ (Smart Card Reader) ราคา 700 บาท จำนวน 4 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ

เอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้

แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสำนักงานและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อยู่ในบริเวณที่ทำการ อบต.ปากหมาก ซึ่งมีใช้เป็นการซ่อมแซมตามปกติ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,879,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,799,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,799,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง		
(2) นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
(4) เจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกอง คลังดังนี้		
นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เจ้าพนักงานพัสดุ		
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	609,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (4) ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (5) พนักงานจ้าง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มเติมต่างๆรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,020,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้างเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัด กองคลัง ค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการตรวจ การจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังผู้มีสิทธิ <p>เบิกเงินค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ . 2559 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่ สังกัดกองคลังผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำตรายาง ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลังและบุคคลอื่นๆที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับฝึกอบรม ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของกองคลัง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของกองคลัง 	<p>รวม</p> <p>660,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่สังกัดกองคลัง ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 193 ลำดับที่ 1 	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ของ อบต.ปากหมาก ด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และการงบประมาณ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 194 ลำดับที่ 8 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของกองคลังที่ชำรุด เสียหาย เช่น รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น เทปพีวีซีแบบใส สมุดบัญชีแบบพิมพ์ของสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ตรายาง ตะแกรงวางเอกสารเครื่องคำนวณเลข ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัด แปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถ จักรยานยนต์หรือ รถยนต์ส่วนบุคคล ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มี ลักษณะคงทนถาวร และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันเบนซิน และ ดีเซล ของรถส่วนบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบล น้ำมันเครื่องสำหรับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (แผ่นซีดี, แผ่นดีวีดี) กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท สายเคเบิล เมนบอร์ด แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองคลัง 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก 		
งบลงทุน	รวม	60,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	44,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา เครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 		

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB – มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาด A4 Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,798,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,210,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าอาหารเหมาจ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก เช่น อปพร. OTOS ผู้ปฏิบัติกร</p> <p>ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือประชาชน เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย/</p> <p>ภัยพิบัติต่างๆ เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง อัคคีภัย ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย เช่น จ้างเหมาเต็มสารเคมีดับเพลิง, จ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์เตือนภัยและสื่อสารต่างๆ ฯลฯ</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนอันเกิด จากสาธารณภัยต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภค ถุงยังชีพ วัสดุ อุปกรณ์ และของอื่นๆ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง อัคคีภัย
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า186 ลำดับที่16

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 186 ลำดับที่ 15

โครงการฝึกอบรมทบทวนและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกอาสาสมัคร จำนวน 300,000 บาท
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตัดชุด อปพร. และเครื่องแต่งกายอื่นๆ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 183 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกผู้ชี้พู่ภัย จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทดแทนเพิ่มจำนวนสมาชิกผู้ชี้พู่ภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดผู้ชี้พู่ภัย ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 185 ลำดับที่ 14

<p>โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการป้องกันอัคคีภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการป้องกันอัคคีภัย ให้กับประชาชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 186 ลำดับที่ 17</p>		
<p>โครงการอบรมทบทวนพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และศึกษาดูงาน</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนเจ้าหน้าที่ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)และศึกษาดูงาน และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ โครงการดังกล่าว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเกียรติบัตร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 184 ลำดับที่ 9</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ของงานป้องกันผ่านพลเรือนและอค์คิภัย ที่ชำรุดเสียหาย เช่น วิทยุสื่อสาร ป้ายไฟ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เลื่อก๊ักสะท้อนแสง อปพร. กระจบองไฟจราจร กรวยจราจร ไฟฉาย ไฟกระพริบ ไฟค้ำง และ แผงกันจราจร ฯลฯ รวมทั้งวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร สำหรับใช้ในราชการของสำนักปลัด อบต. ปากหมาก</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ วิทยุสื่อสาร หลอดไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องสัญญาณเตือนภัย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ สาหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		
งบลงทุน	รวม	588,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	258,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน 40,000 บีทียู	จำนวน	51,200 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็น ราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็น เครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(1) ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท		
(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท		
(3) ชนิดติดผนัง		
ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน 50,000 บีทียู

จำนวน

57,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 50,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 50,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็น เครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน 1

ชุด ราคา 50,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏใน
เกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้ง
จ่ายตามเกณฑ์ราคากลางฯ ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่
กำหนด ดังนี้

- เพาเวอร์แอมป์ กำลังขยาย 600 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
- ชุดตู้ลำโพงแบบขาตั้งขนาดดอก 15 นิ้ว 400 วัตต์ จำนวน 4

ใบ

- ขาตั้งลำโพงแบบพับ จำนวน 4 ชุด
- สายสัญญาณมาตรฐานพร้อมหัวต่อ ยาว 20 เมตร จำนวน 4

ชุด

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ และ
ทรัพย์สิน ของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและอัคคีภัย ที่ชำรุดเสีย
หาย เช่น วิทยุสื่อสาร
ป้ายไฟ สถานีวิทยุสื่อสาร หอเตือนภัย ฯลฯ เป็นต้น เพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

330,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ต่อเติม ศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการซ่อมแซมปรับปรุง ต่อเติม ศูนย์
กู้ชีพ-กู้ภัย ตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปาก
หมาก กำหนด ซึ่งปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,866,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,196,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,196,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับ พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
(2) นักวิชาการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อัตราเดือนละ 3500 บาท 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	870,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองการศึกษาฯ ดังนี้		
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ		
คนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		

งบดำเนินงาน	รวม	652,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต .ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก ประเมินบุคคล และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบรวมทั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับ การแต่งตั้งและมอบหมายให้ปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ .2561 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่ารถยนต์	จำนวน	240,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแคบ ขับเคลื่อนสี่ล้อ จำนวน 1 คัน ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่ารถตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/7611 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติราชการ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่อง อัตราการเช่ารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ 		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกเย็บเล่ม ค่าจ้างเหมาแรงงานและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆของกองการศึกษาฯ ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานสังกัดกองการศึกษาฯ ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ของกองการศึกษาฯ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ รวมทั้งบุคคลภายนอก ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองการศึกษาฯ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน

ที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า
รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ
ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจก
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีทไฟเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม) แบบออฟติคอลล เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	18,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom 		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของกองศึกษาฯ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	15,559,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,331,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,331,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงประจำปีให้กับข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็ก		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	336,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะข้าราชการครู คศ.2 จำนวน 8 คน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ . 2547		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	730,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก		

งบดำเนินงาน	รวม	4,673,240 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปากหมาก ในรายการเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2557 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,006,430 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจ้างเหมาติดตั้งโทรศัพท์สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>โครงการแนะแนวให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแนะแนวให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัด อบต.ปากหมาก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำใบประกาศ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 178 ลำดับที่ 11</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>สังกัด อบต.ปากหมาก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ปากหมาก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 12</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โดยมีรายการดังต่อไปนี้ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)</p> <p>1. ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กในสังกัด ตั้งไว้ 935,900 บาท จำนวน 4 ศูนย์ ในอัตราคนละ 20 บาทต่อคน รวม 245 วัน รวม จำนวน 191 คน เป็นเงิน 935,900 บาท มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 147,000บาท</p> <p>1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 406,700บาท</p> <p>1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 245,000บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,476,430 บาท</p>

1.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 117,600 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 324,700 บาท 4 ศูนย์ รวมทั้งหมด 191 คน ในอัตราคน

ละ 1700 บาทต่อปี มีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 51,000 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 141,000 บาท

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 85,000บาท

2.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 47,600 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3. ค่าหนังสือเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 38,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย รวม 191 คน ในอัตราคนละ 200 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท

3.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายชี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 16,400 บาท

3.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 10,000บาท

3.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 5,600 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบ ประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

4. ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 38,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย รวม 191 คน ในอัตราคนละ 200 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000 บาท

4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายชี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 16,400 บาท

4.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 10,000บาท

4.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็น

เงิน 5,600 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 57,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย รวม 191 คน ใน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี มีรายละเอียดดังนี้

5.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 9,000 บาท

5.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายชี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 24,900 บาท

5.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 15,000บาท

5.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 8,400 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่ายได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 82,130 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ
เด็ก ปฐมวัย รวม 191 คน ในอัตราคนละ 430 บาทต่อปี มีราย
ละเอียดดังนี้

6.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็น
เงิน 12,900 บาท

6.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายชี จำนวน 83 คน เป็น
เงิน 36,120 บาท

6.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็น
เงิน 21,500บาท

6.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็น
เงิน 12,040 บาท

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียนลดหรือเพิ่ม สามารถจ่าย
ได้ตาม จำนวนที่เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอดนักเรียนจริง ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ที่ รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อ
ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ
.ศ. 2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมากที่ชำรุดเสีย
หาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	2,496,810 บาท
-----------------	------------	----------------------

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,496,810 บาท
--------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) มีรายละเอียดดังนี้
ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.ปากหมาก จำนวน 4 ศูนย์ มีรายละเอียดดังนี้ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวิโรจนาราม จำนวน 30 คน เป็นเงิน 57,486 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี จำนวน 83 คน เป็นเงิน 159,045 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองไม้แดง จำนวน 50 คน เป็นเงิน 95,810 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตาหมิง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 53,654 บาท
- รวมเด็กเล็กทั้งสิ้น 191 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราวันละ 7.37 บาทต่อ คน เป็นเงิน 365,995 บาท

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ที่อยู่ในพื้นที่ตำบลปากหมาก ซึ่งเป็นภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562) มีรายละเอียดดังนี้

- โรงเรียนวัดวิโรจนาราม มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 164 คน เป็นเงิน 314,257 บาท
 - โรงเรียนบ้านนา มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 55 คน เป็นเงิน 105,391 บาท
 - โรงเรียนบ้านพรุยายซี มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 294 คน เป็นเงิน 563,363 บาท
 - โรงเรียนบ้านห้วยตาหมิง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 193 คน เป็นเงิน 369,827 บาท
 - โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 406 คน เป็นเงิน 777,977 บาท
- รวมนักเรียนทั้งสิ้น 1,112 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราวันละ 7.37 บาท ต่อคน เป็นเงิน 2,130,815 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	140,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนของโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปาก		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับบริการประชาชนและใช้ในราชการของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัด อบต.ปากหมาก		
งบลงทุน	รวม	3,107,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.ปากหมากที่ชำรุดเสียหาย เช่นระบบ ไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,057,200 บาท
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน		
โครงการจัดซื้อที่ดิน	จำนวน	1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน สำหรับก่อสร้างสนามกีฬา ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับ 104

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลและสนามตะกร้อ	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลและสนาม
ตะกร้อ บริเวณสนามกีฬา อบต.ปากหมาก ซึ่งตามแบบแปลน
ของ อบต.ปากหมาก กำหนด
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับ 114

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซม ปรับปรุง ศูนย์พัฒนาเด็ก	จำนวน	1,057,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติม ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก เช่น ต่อเติมรั้ว ซ่อมแซม อาคาร ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 177 ลำดับ 1

โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม สนามกีฬา	จำนวน	800,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสนามกีฬา หรือต่อเติมปรับปรุง เช่น ต่อ
เติมรั้ว ปรับสนาม ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 176 ลำดับ 15

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,448,000 บาท
----------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุน

รวม 4,448,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	4,448,000 บาท
---------------------------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียนที่อยู่ใน พื้นที่ตำบลปากหมาก ซึ่งเป็นภารกิจถ่ายโอน มีรายละเอียดดังนี้

1. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนวัดวิโรจนาราม มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 164 คน ใน อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 656,000 บาท
2. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านนา มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 55 คน ใน อัตรา คนละ 20 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 220,000 บาท
3. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านพยุยาศี มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 294 คน ใน อัตรา คนละ 20 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 1,176,000 บาท
4. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านห้วยตาหมิง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 193 คน ใน อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 772,000 บาท
5. เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านคลองไม้แดง มีนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา จำนวน 406 คน ใน อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน รวม 200 วัน เป็นเงิน 1,624,000 บาท

รวมนักเรียน 1,112 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 4,448,000 บาท

(ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุต่างๆ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 177 ลำดับที่ 2 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	644,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	624,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เป็นอาสาสมัครกู้ชีพซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามโครงการการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.ปากหมาก - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่การบริหารส่วนตำบลปากหมาก - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในรายการค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกที่เป็นอาสาสมัครกุ๊ซิป ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามโครงการการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.ปากหมาก		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 1		
โครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม ลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี</p>	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 2 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุง เช่น รถกู้ ชีพ – กู้ภัย หมายเลข ทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าวัสดุ	รวม	124,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถ กู้ชีพ – กู้ภัยของ อบต.ปากหมาก หมายเลขทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพหรือไม่คง สภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย ล้อคพวง มาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้น ใหม่ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก 		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมัน ดีเซล และน้ำมันเครื่อง สำหรับรถกู้ชีพ-กู้ภัยของ อบต.ปากหมาก หมายเลขทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำยาตรวจหาสารเสพติดในน้ำปัสสาวะ ยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว ฯลฯ รวมทั้งวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เพลทามคนไข้ ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดใส่เพื่อป้องกันสารเคมี เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ</p>	จำนวน	4,000 บาท
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุงโครงสร้างครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ของงานสาธารณสุขุ เช่น รถกู้ชีพ – กู้ภัย หมายเลข ทะเบียน กบ 5682 สุราษฎร์ธานี ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	2,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ฯลฯ		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,003,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,140,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,140,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,000,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน เดือนประจำปี ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. นายช่างโยธา		
3. นายช่างไฟฟ้า		
4. เจ้าพนักงานประปา		
5. นายช่างเขียนแบบ		
6. วิศวกรโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง ในรายการต่างๆ ดังนี้ เงินที่ปรับตามคุณวุฒิฯ ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า และ เจ้าพนักงานประปา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือน ละ 3500 บาท / 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,904,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง และเงินปรับ ปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		
3. ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
4. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
5. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
6. พนักงานขับเครื่องจักรขนาดหนัก		
7. คนงานทั่วไป		
8. พนักงานผลิตน้ำประปา		
9. พนักงานจดมาตราน้ำ		
10. พนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง		

งบดำเนินงาน	รวม	703,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ปากหมาก ในรายการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ซึ่งถือปฏิบัติ ตามประกาศ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าอาหารเหมาจ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก ฯลฯ หรือหน่วยงานต่างๆ เช่น อบจ. 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ตามสิทธิที่จะได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าสำรวจออกแบบงานเทคนิค ค่าถ่ายแบบแปลน พิมพ์เขียวงานก่อสร้าง ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเขียนป้ายต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเอกสารทางวิชาการต่างๆ
- ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง
- ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับใช้ในกิจการของกองช่าง
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ของกองช่าง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง รวมทั้งบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของกองช่างที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	360,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ ปากกา แฟ้ม ลวดเย็บกระดาษ ตะแกรง วางเอกสาร ที่ฉูพื้น ฯลฯ รวมทั้ง วัสดุสำนักงานที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียน, แผ่นที่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ และรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง และราชการ ส่วนกลาง 	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น อุปกรณ์ระบบกล่องวงจรปิดฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ เทป พันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น จานรับสัญญาณดาว เทียม เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม หม้อแปลงไฟฟ้า (Step-Up, Step-Down) ลำโพง ไมโครโฟนเครื่องตัดสัญญาณไฟ อัตโนมัติ เครื่องสัญญาณ เตือนภัย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุภัณฑ์ ไฟฟ้า สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก เหล็กเส้น ฯลฯ - วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน และถาวร ฯลฯ - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ฯลฯ <p>รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ในที่ทำการ อบต.ปากหมาก</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บบ 1048 สุราษฎร์ธานี ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันดีเซลและน้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน บบ 1048 สุราษฎร์ธานี สำหรับใช้ในราชการของกองช่างและราชการส่วนกลาง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมทั้งที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	13,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายเดือนในการเชื่อมต่อระบบ Internet แบบความเร็วสูง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง		
งบลงทุน	รวม	159,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	159,200 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด ราคา 50,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางฯ ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้		
- เพาเวอร์แอมป์ กำลังขยาย 600 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง		
- ชุดตู้ลำโพงแบบขาตั้งขนาดดอก 15 นิ้ว 400 วัตต์ จำนวน 4 ใบ		
- ขาตั้งลำโพงแบบพับ จำนวน 4 ชุด		
- สายสัญญาณมาตรฐานพร้อมหัวต่อ ยาว 20 เมตร จำนวน 4 ชุด		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง ซึ่งมีปรากฏในเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g,n,ac) และ Bluetooth

<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในราชการของกองช่าง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจึงตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางฯ ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 	<p>จำนวน</p> <p>5,800 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>อุปกรณ์อ่านบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)</p> <p>- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ</p> <p>อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ราคาเครื่องละ 700 บาท จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ <p>อเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี 	<p>จำนวน</p> <p>1,400 บาท</p>
---	-------------------------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ของกองช่าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุงโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ของกองช่าง รวมทั้ง ครุภัณฑ์ส่วนกลางของ อบต. เช่น รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน บน 1048 สุราษฎร์ธานี และครุภัณฑ์ขนาดใหญ่อื่นๆ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,700,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมา แรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ริมทาง รวมทั้งค่าจ้าง เหมาบริการอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแสงสว่างริมทาง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแสงสว่างริม ทางในพื้นที่ตำบลปากหมาก		
ค่าวัสดุ	รวม	550,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลูกถ้วยสาย อากาศ มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ อุปกรณ์เกี่ยวกับกล่องวงจรปิด ฯลฯ รวมทั้งวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้านเครื่องวัดกระแส ไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับ ใช้ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสง สว่างริมทางในตำบลปากหมาก		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก เหล็กเส้น ฯลฯ - วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน ถาวร - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง <p>รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับโคมไฟส่องสว่างริมถนนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		
งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงสาธารณูปโภคของ อบต.ปากหมาก	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุง สาธารณูปโภค เช่น ถนน ระบบไฟฟ้าให้แสงสว่างริมทางและสิ่ง สาธารณูปโภคอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ปากหมาก ซึ่งมีใช้เป็นการซ่อมแซมตามปกติ 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำหรับโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า, โคมไฟฟ้าสาธารณะ, ค่าหม้อแปลงไฟฟ้าหรือค่าติดตั้ง, ค่ามิเตอร์ไฟฟ้าหรือค่าติดตั้ง และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	580,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้		
ค่าจ้างเหมาจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ปากหมาก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด การอบรม การส่งเสริม การบำบัดฟื้นฟู ผู้ติดยาเสพติดและการส่งเสริม อาชีพแก่ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติดและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว1464 ลง วันที่ 5 เมษายน 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 13</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เช่น <ul style="list-style-type: none"> ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 169 ลำดับที่ 1 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายใต้โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลปากหมาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุภายใต้โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลปากหมาก เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 169 ลำดับที่ 5 	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการศึกษาดูงาน ประจำปี 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงาน ทั้งใน และต่างประเทศของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มออมทรัพย์ อสม. ผู้สูงอายุ ฯลฯ ของ อบต.ปากหมาก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2548 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 182 ลำดับที่ 1 	จำนวน	300,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	720,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	720,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นอำเภอไชยาสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น อำเภอไชยาสัมพันธ์ เช่น ค่าเครื่องแต่งกายนักกีฬา ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 6		
โครงการแข่งขันกรีฑานักเรียนนักศึกษาและประชาชนอำเภอไชยา	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน อำเภอไชยา เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ฝึกสอน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 5		
โครงการแข่งขันกรีฑานักเรียนและประชาชนตำบลปากหมาก	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกรีฑานักเรียนและ ประชาชน ตำบลปากหมาก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเงิน รางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 7		

โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด (ปากหมากเกมส์)	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด “ ปากหมากเกมส์ ” ประจำปี พ.ศ. 2563 เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าของรางวัล เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 1 		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาชนิดต่างๆ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ตาข่ายกีฬา เสาคาข่ายกีฬา นวม ฯลฯ รวมทั้งวัสดุกีฬาที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับสนับสนุนให้กับแต่ละหมู่บ้านในตำบลปากหมาก 		
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	915,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	915,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	915,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการค่าจ้าง เหมาบบริการประเภทต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบบริการอื่นๆ 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่ง เสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าดอกไม้ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุเสารีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเข้าร่วมประเพณีชักพระทอดผ้าป่า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจัดกิจกรรมงานประเพณีชักพระ ทอดผ้าป่า ประจำปี เช่น ค่าตกแต่งเรือพนมพระ ค่าเครื่องแต่งกายของผู้เข้าร่วมขบวนประกวดเรือพนมพระ ค่าจัดดอกไม้ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- ซึ่งตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541และหนังสือที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2556 รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการประเพณีลอยกระทง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าจัด สถานที่ ของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	200,000 บาท

โครงการวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา เป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม เทียนพรรษา ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียนพรรษา ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 2 		
โครงการส่งเสริมประเพณีปรีวาสกรรม	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปรีวาสกรรม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าน้ำปานะ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - ซึ่งตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และหนังสือที่ มท 0808.4/ว 3722 ลง วันที่ 10 สิงหาคม 2556และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 1 		
โครงการสามวัย สานสัมพันธ์ ชุมชนและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 4 		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล ยานพาหนะและบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต. ปากหมากให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	1,800,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ สำหรับเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมทั้งวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น ใบมีด และเล็พรวนดินรถเกรดเดอร์ ฟันชุดรถแบ็คโฮ ยางนอกและยางใน แบริดเตอร์ ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทน้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก รวมทั้งของหน่วยงานอื่น ที่ปฏิบัติงานด้านบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนในพื้นที่ตำบลปากหมาก</p>		
งบลงทุน	รวม	3,850,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ประเภทเครื่องจักรกลยานพาหนะของ อบต.ปากหมาก ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,650,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายข้างป้อมพยุยงซี - บ้านอ่างทอง	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สาย - ข้างป้อมพยุยงซี - บ้านอ่างทอง หมู่ที่ 4 บ้านพยุยงซี ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับ 102		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยตาต้า - ตาเต็ก	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายซอยตาต้า - ตาเต็ก หมู่ที่ 1 บ้านลุ่มแร่ ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับ 20		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยทอง - ตำบลประสงค์	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายสายซอยทอง - ตำบลประสงค์ หมู่ที่ 7 บ้านคลองไม้แดง ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119 ลำดับ 257		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยยวนผึ้ง	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายซอยยวนผึ้ง หมู่ที่ 6 บ้านห้วยตาหมิงตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับ 187		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยห้วยไม้ไทร - พลาแดง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายห้วยไม้ไทร - พลาแดง หมู่ที่ 2 บ้านปากหมากตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับ 39</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายท่าไม้แดง - บ้านนา (หน้าสำนักสงฆ์บ้านนา)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายสายท่าไม้แดง - บ้านนา (หน้าสำนักสงฆ์บ้านนา) หมู่ที่ 3 บ้านท่าไม้แดง ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับ 70</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายอ่างทอง - หน้าป้อมพรุยายชี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายอ่างทอง - หน้าป้อมพรุยายชี หมู่ที่ 5 บ้านอ่างทอง ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 865 ตร.ม.</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับ 138</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) ของโครงการก่อสร้าง โดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 รวมทั้งหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำตำบลปากหมาก - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/25880 ลง วันที่ 20 ตุลาคม 2552 		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	5,212,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,080,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในรายการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. ปากหมาก 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต . เช่น เครื่องสูบน้ำบาดาล เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องจ่ายสารเคมี ฯลฯ 		

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ มูฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ รวมทั้งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้านเครื่องวัด กระแสไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ ซ่อมแซมไฟฟ้าระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุก่อสร้างซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ท่อน้ำ และอุปกรณ์ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - วัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะคงทน ถาวร - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการปรับปรุงที่ดินให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - วัสดุก่อสร้างที่ใช้เพื่อการประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง สิ่งก่อสร้าง <p>รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับใช้ซ่อมแซมระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สารละลายคลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ สำหรับใช้ในการฆ่าเชื้อ ช่วยเร่งให้ตกตะกอน และปรับค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (ค่า PH) ในน้ำดิบที่นำมาผลิตเป็นน้ำประปา ของระบบประปาหมู่บ้าน</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	700,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้กับระบบประปาหมู่บ้านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ปากหมาก		
งบลงทุน	รวม	2,879,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	366,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องจ่ายสารเคมี	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารเคมี จำนวน 4 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด 220 โวลต์ ตั้งค่าการจ่ายสารเคมีได้ 0.1 – 100 เปอร์เซ็นต์ อุปกรณ์ประกอบมีครบชุดพร้อมใช้งาน		
เครื่องสูบน้ำบาดาล (1.5 แรงม้า)	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้านเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลชนิดจุ่มน้ำ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,850 รอบต่อนาที มีสายไฟยาวไม่น้อยกว่า 70 เมตร มีชุดสตาร์ทมอเตอร์ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้		

เครื่องสูบน้ำบาดาล (2 แรงม้า)	จำนวน	58,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลชนิดจุ่มน้ำ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,850 รอบต่อนาที มีสายไฟยาวไม่น้อยกว่า 70 เมตร มีชุดสตาร์ทมอเตอร์ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (1.5 แรงม้า)	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 4 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (2 แรงม้า)	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 6 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (3 แรงม้า)	จำนวน	44,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 220 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (3 แรงม้า) 3 เฟส	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 380 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (5 แรงม้า) 3 เฟส	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด คือ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดใช้แรงดันจากมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 380 โวลต์ มีกำลังไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</p>		

มิเตอร์น้ำประปา (ขนาด 2 นิ้ว)	จำนวน	46,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำประปา จำนวน 4 ลูก สำหรับใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ดังนี้ - ตัวเรือนทำจากทองเหลืองคุณภาพสูง - หน้าปัดบรรจุน้ำยากันฝ้า เพื่อให้การอ่านค่าชัดเจน - ให้ความละเอียดตั้งแต่ 1 ลิตร ถึง 10,000 ลูกบาศก์เมตร - มีความแข็งแรงและทนทาน - ผ่านการทดสอบความเที่ยงตรง จากกองช่าง - ดวง 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,513,900 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ซอยบงดง หมู่ที่ 3 บ้านท่าไม้แดง	จำนวน	545,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ซอยบงดง หมู่ที่ 3 ตำบลปากหมาก - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 144 ลำดับ 42 		
โครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ซอยหนึ่งร่วมใจ หมู่ที่ 6	จำนวน	545,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ซอยหนึ่งร่วมใจ หมู่ที่ 6 ตำบลปากหมาก - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 157 ลำดับ 99 		
โครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี	จำนวน	545,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการก่อสร้างถังประปารูปทรงแชมเปญ ขนาด 20 ลบ.ม. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุยายซี - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 149 ลำดับ 66 		
โครงการขยายเขตประปา ซอยบงดง หมู่ที่ 3	จำนวน	338,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยายเขตประปา ซอยบงดง หมู่ที่ 3 ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 147 ลำดับ 57 		

โครงการขยายเขตประปา ซอยหนึ่งร่วมใจ หมู่ที่ 6	จำนวน	329,700 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยายเขตประปา ซอยหนึ่งร่วมใจ หมู่ที่ 6 ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 157 ลำดับ 100		
โครงการขุดลอกสระน้ำพร้อมก่อสร้างบาระบายน้ำ หมู่ที่ 4 บ้านพรุยายชี	จำนวน	209,900 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดลอกสระน้ำพร้อมก่อสร้างบาระบายน้ำ หมู่ที่ 4 บ้านพรุยายชี ตำบลปากหมาก ขุดลอกสระน้ำ กว้าง 26 เมตร ยาว 72 เมตร ลึก 2 เมตร พร้อมติดตั้งบานประตู พวงมาลัยแบบมือหมุน ขนาด 0.8*0.8 เมตร		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 152 ลำดับ 78		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,252,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,252,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำหรับโครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าพร้อมติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าสำหรับใช้ในการผลิตน้ำประปาของ อบต. ปากหมาก		
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านพรุยายชี หมู่ที่4	จำนวน	350,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกรมทรัพยากรน้ำบาดาล โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านพรุยายชี หมู่ที่ 4 ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลขนาด 6 นิ้ว ตามแบบของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ดำเนินการสำรวจข้อมูลทางธรณีวิทยา		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 150 ลำดับ 69		
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านยางโพรง หมู่ที่4	จำนวน	350,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกรมทรัพยากรน้ำบาดาล โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บ้านยางโพรง หมู่ที่ 4 ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลขนาด 6 นิ้ว ตามแบบของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ดำเนินการสำรวจข้อมูลทางธรณีวิทยา		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 152 ลำดับ 80		

<p>โครงการชุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกรมทรัพยากรน้ำบาดาล โครงการชุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลปากหมาก อำเภอไชยา ชุดเจาะบ่อน้ำบาดาลขนาด 6 นิ้ว ตามแบบของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ดำเนินการสำรวจข้อมูลทางธรณีวิทยา</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับ 3</p>	จำนวน	350,800 บาท
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	13,227,640 บาท
งบกลาง	รวม	13,227,640 บาท
งบกลาง	รวม	13,227,640 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในคราวเดียวกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.อบต . ด่วนที่สุด มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,600,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี</p> <p>บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 2,000,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p>	<p>จำนวน 44,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น และใช้เพื่อการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนโดยรวมที่เกิดจากสาธารณภัย ต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 700,000 บาท</p>

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากหมาก	จำนวน	233,640 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปากหมาก ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน 465,480 บาท (คำนวณจากฐานประชากร 10,344 คน) คิดเป็น 232,740 บาท- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	320,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546		